



Wir sind eine überregional tätige Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft mit über 140 Mitarbeitern an den Standorten Stuttgart, München, Schorndorf und Ludwigsburg. Seit rund acht Jahrzehnten sind wir in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuer-, Rechts- und Unternehmensberatung ein zuverlässiger und vertrauenswürdiger Partner im Mittelstand. Fortschrittliche IT-Lösungen sind ein zunehmend wichtiger Teil unserer Arbeit.

Für unser Team in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen  
**Mitarbeiter (m/w/d) für die IT-Organisation und  
den 1st-/2nd-Level Support in Vollzeit (40 Std./wö.)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung unserer Anwender bei allen Fragen rund um IT und Telekommunikation
- 1st- und 2nd-Level Support persönlich, per Telefon, E-Mail und Remote für unsere Niederlassungen
- Systembetreuung- und Systemverwaltung
- Installation und Konfiguration von Servern und Endgeräten, sowie verschiedener Softwareprodukte
- Server- und Netzwerkbetreuung

#### **Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Informatikkaufmann (m/w/d) oder Fachinformatiker Fachrichtung Systemintegration (m/w/d) oder vergleichbare berufliche Erfahrung
- Grundkenntnisse im Bereich der Microsoft Produkte: Windows Server, Windows, Exchange, etc.
- Grundkenntnisse im Netzwerkbereich
- Kenntnisse im Kanzlei und DATEV Umfeld von Vorteil
- Gute Deutschkenntnisse

**Sie bringen zudem** eine schnelle Auffassungsgabe und eine hohe Einsatzbereitschaft mit, sind belastbar, vertrauenswürdig, teamfähig und haben einen hohen Anspruch an sich selbst im Bereich Serviceorientierung? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

**Wir bieten Ihnen** einen attraktiven Arbeitsplatz und Sie bekommen von Anfang an die Möglichkeit als Teil eines erfahrenen Teams Aufgaben selbstständig zu lösen. Zusätzlich eröffnen sich Ihnen unter dem Dach der WiTreu-AKADEMIE interessante Weiterbildungsmöglichkeiten.

**Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.**

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format) unter Angabe Ihres Gehaltswunsches über unser Onlineformular, per Post oder per E-Mail an: [martina.wirth@wirtschaftstreuhand.de](mailto:martina.wirth@wirtschaftstreuhand.de). Für Fragen steht Ihnen Frau Wirth gerne telefonisch unter +49 711 48931-226 zur Verfügung. Wirtschaftstreuhand GmbH, Schulze-Delitzsch-Straße 28, 70565 Stuttgart