



Wir sind eine überregional tätige Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft mit über 140 Mitarbeitern an den Standorten Stuttgart, München, Schorndorf und Ludwigsburg. Seit rund acht Jahrzehnten sind wir in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuer-, Rechts- und Unternehmensberatung ein zuverlässiger und vertrauenswürdiger Partner im Mittelstand. Fortschrittliche IT-Lösungen sind ein zunehmend wichtiger Teil unserer Arbeit.

Für unser Team in **Stuttgart** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Prüfungsassistent (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Mitwirkung bei Prüfungen von Jahres- und Konzernabschlüssen nach nationalen sowie internationalen Rechnungslegungsgrundsätzen.
- (Mit-)Verantwortung für den gesamten Ablauf bei Pflicht- und freiwilligen Prüfungen.
- Erstellung von Jahres- und Konzernabschlüssen bei Unternehmen verschiedener Branchen und Rechtsformen.
- Verschiedene Aufgaben der prüfungsnahen, betriebswirtschaftlichen Beratung und der Steuerberatung sowie Big Data Analytics (Massendatenanalysen).

#### **Ihr Profil**

- Ausbildung in den Bereichen Prüfungswesen und Steuerrecht.
- Idealerweise 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich der Abschlussprüfung.
- IT-Affinität und idealerweise bereits Erfahrung mit dem Einsatz relevanter IT-Tools im Prüfungs- und Steuerbereich (vorzugsweise DATEV).
- Gute Englischkenntnisse.
- Kooperations- und Teamfähigkeit sowie Eigeninitiative und Organisationstalent.

Sie verfügen Sie über sehr gute EDV-Kenntnisse. Sie überzeugen durch eine gute Kommunikationsfähigkeit, Kontaktfreude und arbeiten gerne in einem dynamischen und kollegialen Umfeld.

Wir bieten Ihnen einen attraktiven Arbeitsplatz und Sie bekommen von Anfang an die Möglichkeit als Teil eines Teams Aufgaben selbstständig zu lösen, knüpfen erste Kontakte zu Mandanten und arbeiten mit erfahrenen Berufsträgern zusammen. Zusätzlich eröffnen sich Ihnen unter dem Dach der WiTreu-AKADEMIE interessante Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre berufliche Karriere sowie die Basis für spätere Berufsexamina.

#### **Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.**

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format) über unser Onlineformular, per Post oder per E-Mail an: [martina.wirth@wirtschaftstreuhand.de](mailto:martina.wirth@wirtschaftstreuhand.de). Für Fragen steht Ihnen Frau Wirth gerne telefonisch unter +49 711 48931-226 zur Verfügung.

Wirtschaftstreuhand GmbH, Schulze-Delitzsch-Straße 28, 70565 Stuttgart